

UGOVOR O DODJELI SUBVENCIJE ZA REALIZACIJU PROJEKTA ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE

- UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U ŽIVOTNU SREDINU-

Zaključen između:

Eko-fonda:

- *Društvo sa ograničenom odgovornošću “Fond za zaštitu životne sredine (u daljem tekstu: **Eko-fond**), sa sjedištem na adresi: Ulica Slobode broj 2, 81000 Podgorica, PIB: 03304094, koje zastupa izvršni direktor Draško Boljević.*

i

Korisnik sredstva:

- *naziv/sjedište, PIB: ____, koje zastupa _____ (u daljem tekstu: **Korisnik**)*

Broj Ugovora: _____

Datum zaključivanja Ugovora: _____

SADRŽAJ:

SADRŽAJ:	1
PREAMBULA:	2
TUMAČENJA I DEFINICIJE UGOVORA.....	2
NORMATIVNI DIO.....	4
Predmet ugovora	4
Iznos, način i dinamika isplate subvencije	4
Rok za realizaciju projekta	5
Prava i obaveze Eko-fonda.....	5
Prava i obaveze korisnika.....	5
Način praćenja realizacije projekta.....	6
Izveštavanje	7
Način vršenja kontrole i sačinjavanje Izvještaja o realizaciji uklanjanja divlje deponije.....	8
Odgovornost za realizaciju Ugovora.....	9
Dokumentacija koja čini sastavni dio ugovora	9
Pravo Eko-fonda na obustavu i povraćaj sredstava	10
Vlasništvo i korišćenje komunalne opreme	Error! Bookmark not defined.
Informisanje javnosti i javnost podataka	10
Izmjene i dopune Ugovora	10
Trajanje, prestanak i raskid Ugovora	11
Komunikacija ugovornih strana	12
Prenos prava	13
ZAVRŠNE ODREDBE.....	13
Mjerodavno pravo i rješavanje sporova	13
Stupanje na snagu i potpisivanje Ugovora	14

PREAMBULA:

Imajući u vidu:

- da je Fond za zaštitu životne sredine DOO Podgorica (u daljem tekstu: Eko-fond), na osnovu člana 76 stav 4 Zakona o životnoj sredini („Sl.list CG“ br. 052/16, 073/19), člana 13 Statuta Eko-fonda, Pravilnika o uslovima koje moraju ispunjavati korisnici, načinu dodjeljivanja i korišćenju sredstava Eko-fonda, Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o postupku objavljivanja javnog konkursa, vrednovanju prijava i odlučivanju o odabiru korisnika Eko-fonda, Pravilnika o praćenju namjenskog korišćenja sredstava Eko-fonda i Odluke odbora direktora Eko-fonda o donošenju Godišnjeg programa raspisivanja javnih konkursa za 2022.godinu br. _____ od 2022.godine, dana 2022. godine, objavio Javni konkurs za dodjelu bespovratnih sredstava (subvencija) za realizaciju projekta uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu (tkz. „divlje deponije“) (u daljem tekstu: Javni konkurs), u dnevnim novinama „Pobjeda“, „Vijesti“ i „Dan“, kao i na zvaničnoj stranici Fonda za zaštitu životne sredine www.eko-fond.me.
- da je u skladu sa Javnim konkursom, Korisnik dostavio prijavnu dokumentaciju br. _____ od _____ godine,
- da je odlučujući po podnijetoj prijavi, Eko-fond donio Odluku broj _____, od _____ godine, kojom je prihvaćena prijava i Korisnik proglašen korisnikom sredstava Eko-fonda, shodno Javnom konkursu, u vezi sa projektom uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu;
- da se ovim Ugovorom uređuju međusobni odnosi, prava i obaveze ugovornih strana, u vezi sa dodjelom sredstava shodno Javnom konkursu, odobrenih korisniku na osnovu Odluke iz prethodnog stava Preambule.

TUMAČENJA I DEFINICIJE UGOVORA

U tumačenju ovog Ugovora, osim u slučaju kada kontekst zahtijeva drugačije, biće primijenjena sljedeća pravila:

- riječi u jednini će podrazumijevati njihovu množinu, a riječi u množini će podrazumijevati i njihovu jedninu;
- riječi bilo kojeg roda će podrazumijevati i drugi rod;
- pozivanje na bilo koji zakon i drugi propis, statut, obavještenje ili odluku će obuhvatati i sve njihove izmjene;
- upućivanje na bilo koji ugovor, protokol, sporazum ili neki drugi dokument će obuhvatati sve njihove amandmane, dopune, izmjene ili druge promjene;
- naslovi članova ovog Ugovora unijeti su isključivo radi lakšeg snalaženja i neće ni na koji način uticati na tumačenja ovog Ugovora;
- sva obavještenja, saglasnosti i potvrde biće u pisanom obliku.

Osim ako kontekst ne zahtijeva drugačije, sljedeći izrazi imaju navedena značenja:

- **Eko-fond:** podrazumijeva društvo sa ograničenom odgovornošću “Fond za zaštitu životne sredine“, sa sjedištem na adresi Ulica Slobode broj 2, 81000 Podgorica, PIB: 03304094;
- **Korisnik:** podrazumijeva jedinicu lokalne samouprave (u daljem tekstu: JLS) ili privredno društvo registrovano za pružanje komunalnih usluga (u daljem tekstu:

Komunalno preduzeće), koji je podnio prijavu shodno Javnom konkursu za dodjelu subvencija za realizaciju projekta uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu, a sa kojim Eko-fond zaključuje Ugovor;

- **Konkurs:** podrazumijeva Javni konkurs za dodjelu bespovratnih sredstava (subvencija) za realizaciju projekta uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu (tkz. „divljih deponija“) objavljen u dnevnim novinama „Pobjeda“, „Vijesti“ i „Dan“, kao i na zvaničnoj stranici Fonda za zaštitu životne sredine www.eko-fond.me;
- **Prijava:** podrazumijeva prijavnu dokumentaciju _____ od _____. godine, koju je Korisnik predao shodno Konkursu;
- **Odluka:** podrazumijeva Odluku Eko-fonda o odabiru Korisnika br. _____ od _____;
- **Ugovor:** podrazumijeva ugovor o dodjeli sredstava Eko-fonda na ime subvencije za realizaciju projekta uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu;
- **Divlja deponija** u smislu ovog Ugovora predstavlja mjesto (lokalitet) na području jedinice lokalne samouprave na kojem se otpad odlaže nelegalno.
- **Subvencija:** podrazumijevaju iznos novca koji će se dodijeliti Korisniku, shodno ovom Ugovoru, a na osnovu Odluke, čija je namjena finansiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji projekta;
- **Projekat:** u smislu ovog Ugovora podrazumijeva sve aktivnosti i radnje koje Korisnik mora preduzeti u cilju uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu i sanacije predmetnog lokaliteta.
- **Stručno lice:** podrazumijeva lice imenovano od strane Eko-fonda za praćenje realizacije projekta;
- **Izveštaj o nultom stanju:** podrazumijeva činjenično i stvarno stanje, na mjestu/lokalitetu na kojem se nalazi divlja deponija koje je utvrđeno od strane stručnog lica Eko fonda i Korisnika, neposredno prije zaključenja ovog Ugovora (Prilog 1);
- **Narativni i Finansijski izveštaj:** podrazumijeva informacije koje se odnose na lokaciju realizovanih radnji, pregled izvršenih aktivnosti, period realizacije projekta, postignute ciljeve projekta, održivost projekta, kao i informacije o svim utrošenim sredstvima, iznosima, računima, potvrdama o uplati, ugovorima (o nabavci roba, radova, usluga) i svim drugim dokazima kojima se dokazuju izvršena plaćanja, a čiji nacrt je Prilog 2 ovog Ugovora;
- **Izveštaj o realizaciji projekta uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu:** podrazumijeva činjenično stanje-situaciju na terenu koji sačinjava stručno lice Eko-fonda, a kojim se utvrđuje da li je u odnosu na izveštaj o nultom stanju, Korisnik realizovao projekat u skladu sa Konkursom, Prijavom i ovim Ugovorom.

NORMATIVNI DIO

Član 1.

Predmet ugovora

1.1. Predmet ovog Ugovora je regulisanje međusobnih prava i obaveza ugovornih strana povodom dodjeljivanja subvencije za realizaciju projekata uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu (tkz. "divljih deponija"), odobrenih korisniku na osnovu Odluke donijete u skladu sa Konkursom.

1.2. Sredstva iz ovog Ugovora, predstavljaju strogo namjenska sredstva i mogu se jedino utrošiti u svrhu za koju se dodjeljuju u skladu sa Konkursom, Odlukom i odredbama ovog Ugovora.

1.3. Namjena sredstava se ne može mijenjati i predstavlja bitan element ovog Ugovora.

Član 2.

Iznos, način i dinamika isplate subvencije

2.1. Ukupna vrijednost projekta određena prijavom Korisnika je _____ (slovima: _____) eura, u koji iznos mora biti uključen PDV.

2.2. Ugovoreni iznos finansijske podrške (subvencije) iznosi _____ (slovima: _____) eura, sa PDV-om, i zasnovan je na procjeni troškova iz prijave Korisnika, koja procjena je prilog ovog Ugovora.

2.3. Izuzetno od novčanog iznosa iz stava 2.2, novčani iznos može biti utvrđen u manjem iznosu, zavisno od ishoda ocjene Narativnog i finansijskog izvještaja, kao i ishoda Izvještaja o realizaciji projekta uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu.

2.4. Sredstva iz stava 2 ili iz stava 3, ovog člana Ugovora, biće isplaćena Korisniku na žiro-račun broj _____ koji se vodi kod _____ banke AD _____, u roku od 10 (deset) dana od dana sačinjava prihvatljivog Izvještaja o realizaciji projekta uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu i pozitivne ocjene Narativnog i finansijskog izvještaja.

2.5. Prethodni uslov za isplatu sredstava iz ovog člana, podrazumijeva obavezu Korisnika da Eko-fondu uputi pismeni zahtjev za isplatu odobrenih novčanih sredstava uz koji je dužan priložiti dokumentaciju predviđenu ovim Ugovorom.

2.6. Zavisno od ishoda Izvještaja o realizaciji projekta uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu i ocjene Narativnog i finansijskog izvještaja, Eko-fond će Korisniku isplatiti novčani iznos iz člana 2.2 ili 2.3.

2.7. Izuzetno od prethodno navedenih odredbi, ukoliko se iz Izvještaja o realizaciji projekta uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu, te ocjene Narativnog i finansijskog izvještaja utvrdi da Projekat nije realizovan u skladu sa Konkurskom, Prijavom, ovim Ugovorom, kao

i/ili u slučaju drugih uslova predviđenih ovim Ugovorom, Eko-fond nije obavezan izvršiti bilo kakva plaćanja Korisniku.

Član 3.

Rok za realizaciju projekta

3.1. Korisnik je obavezan realizovati projekat za koji mu se dodjeljuje subvencija najkasnije do.....2022.godine (60 dana od dana zaključenja Ugovora).

3.2. Do isteka roka za realizaciju projekta, Korisnik je dužan podnijeti potrebnu dokumentaciju Eko-fondu, shodno odredbama ovog Ugovora, s tim da ukoliko je Korisnik realizovao projekat prije isteka roka iz stava 1 ovog člana, u tom slučaju može odmah po realizaciji podnijeti potrebu dokumentaciju Eko-fondu, shodno odredbama ovog Ugovora.

3.3. U slučaju prekoračenja roka iz stava 1 ovog člana Ugovora, ovaj Ugovor će se smatrati raskinutim, po sili zakona, prvog narednog dana nakon isteka roka,. U slučaju raskida ovog Ugovora, Eko-fond neće imati obavezu na isplatu bilo kakvih sredstava Korisniku.

Član 4.

Prava i obaveze Eko-fonda

4.1. Eko-fond je obavezan da po ispunjenju ugovornih uslova, isplati odobrena novčana sredstva Korisniku u skladu sa odredbama ovog Ugovora.

4.2. Eko-fond ima pravo obustaviti, odložiti, kao i zahtijevati povraćaj isplaćenih dodijeljenih sredstava, uz obračun zakonske kamate, u slučajevima definisanim ovim Ugovorom.

4.3. Eko-fond ima pravo vršiti praćenje i kontrolu realizacije projekta u skladu sa odredbama ovog Ugovora.

Član 5.

Prava i obaveze korisnika

5.1. Korisnik je obavezan realizovati ugovoreni projekat s dužnom pažnjom, transparentno, u skladu sa dobrim poslovnim običajima, pravilima struke i propisima koji se odnose na isti i ovim Ugovorom.

5.2. Korisnik je obavezan realizovati projekat u skladu sa dokumentacijom koju je podnio na Konkursu, Prijavom, Konkursom, ovim Ugovorom, pravilima struke, normativima i standardima koji se primjenjuju na tu vrstu poslova.

5.3. Korisnik je obavezan da aktivnosti na realizaciji projekta vrši i izvodi u skladu sa pozitivno-pravnim propisima Crne Gore, da pripremi i obezbijedi svu neophodnu tehničku i drugu dokumentaciju, da zaključi potrebne ugovore, angažuje lica potrebnih kvalifikacija i preduzme sve druge radnje, radi realizacije ovog projekta u skladu sa pozitivno-pravnim propisima.

5.4. Korisnik je obavezan da obezbijedi finansijska i sva druga sredstva potrebna za uspješnu realizaciju projekta. Korisnik je obavezan obezbijediti kontinuirano finansiranje projekta te

snositi sve troškove za realizaciju projekta. Tek nakon realizacije projekta, a pod uslovima iz ovog Ugovora, Korisnik stiče pravo na isplatu subvencije na ime prihvatljivih i opravdanih troškova u iznosu koji će biti određen shodno ovom Ugovoru.

5.5. Korisnik djeluje samostalno u realizaciji projekta.

5.6. Korisnik snosi sve troškove koji nisu prihvatljivi i ne finansiraju se subvencijom.

5.7. Korisnik je obavezan bez odlaganja obavijestiti Eko-fond o statusnim promjenama, promjeni lica ovlašćenog za zastupanje, svojoj nemogućnosti da ispuní ugovorne obaveze, kao i svakom nastupanju nepredviđenih okolnosti koje utiču na realizaciju Ugovora.

5.8. Korisnik je obavezan bez odlaganja obavijestiti Eko-fond o svim okolnostima koje su od značaja, koje na bilo koji način utiču ili potencijalno mogu uticati na realizaciju ovog Ugovora.

5.9. Korisnik je obavezan da nakon završetka projekta i u roku od pet dana od dana isplate subvencije, istakne na jasno vidljivom mjestu finansijsku podršku Fonda za zaštitu životne sredine Crne Gore DOO.

5.10. Korisnik je obavezan izvršavati i druge obaveze shodno ovom Ugovoru.

Član 6.

Način praćenja realizacije projekta

6.1. Eko-fond ima pravo kontinuiranog praćenja i kontrole realizacije, izvršavanja prava i obaveza Korisnika iz ovog Ugovora.

6.2. Eko-fond prati i kontroliše izvršenje ugovornih prava i obaveza Korisnika:

- 1) neposrednim uvidom od strane stručnog lica Eko-fonda;
- 2) pregledom izvještaja i dokumentacije;
- 3) slanjem upita i provjerom dokumentacije;
- 4) i na drugi pogodan način.

6.3. Neposredan uvid, podrazumijeva terensku kontrolu koju vrši stručno lice Eko-fonda. Terenska kontrola se može obavljati u bilo kom trenutku za vrijeme trajanja obaveza Korisnika po ovom Ugovoru. Stručno lice Eko-fonda koje vrše terensku kontrolu, može obavijestiti Korisnika o planiranoj kontroli najmanje 3 (tri) dana prije planirane kontrole. Eko-fond nema obavezu najaviti terensku kontrolu Korisniku, ukoliko bi se takvom najavom ugrozila svrha i cilj kontrole. Prilikom obavljanja kontrole na terenu vrši se provjera zatečenog stanja i po potrebi svih drugih aktivnosti i radnji koje se odnose na realizaciju ovog Ugovora. Stručno lice Eko-fonda je ovlašćeno da od Korisnika zahtijeva predaju dokumentacije i dostavljanje svih drugih potrebnih podataka i informacija. Prilikom terenske kontrole, stručno lice Eko-fonda će sačiniti Izvještaj o kontroli na terenu, na koji Korisnik ima pravo istaći primjedbe i da isti potpiše. Ukoliko Korisnik odbije da potpiše Izvještaj o izvršenoj kontroli, ta će se okolnost konstatovati u Izvještaju.

6.4. Kontrola pregledom izvještaja i dokumentacije, podrazumijeva pravo stručnog lica Eko-fonda da izvrši provjeru dokumentacije, koju je Korisnik predao u Prijavi, zatim dokumentacije na osnovu koje je donijeta Odluka kojom se Korisniku dodjeljuju sredstva i dokumentacije

koja je vezana za realizaciju ovog Ugovora. Osim navedenog, kontrola pregledom izvještaja i dokumentacije podrazumijeva pravo Eko-fonda da zahtijeva dostavljanje i druge dokumentacije od Korisnika, koju je isti dužan dostaviti Eko-fondu u roku od 3 (tri) dana od dana upoznavanja sa zahtjevom Eko-fonda. Potpisivanjem ovog Ugovora od strane Korisnika, smatra se da je Korisnik dao saglasnost Eko-fondu da može u bilo kojem trenutku izvršiti uvid u finansijsku, statusnu i svu drugu dokumentaciju koja se odnosi na Korisnika, a koja je u vezi svrhe provjere realizacije ugovornih obaveza.

6.5. Kontrola slanjem upita i provjerom dokumentacije, podrazumijeva pravo Eko-fonda da u svrhu provjere realizacije ugovornih obaveza, mogu provjeravati istinitost podataka koje je Korisnik naznačio u Prijavnoj dokumentaciji, izjavama koje je priložio, podacima koje je unio u obrascu, kao sve druge dokumentacije koju je isti dostavio Eko-fondu, kao i dokumentacije koja se odnosi na realizaciju ovog Ugovora. Eko-fond je ovlašten da radi kontrole i praćenja namjenskog korišćenja sredstava šalju potrebne upite Korisniku, izdavaocu dokumentacije koju je Korisnik priložio, kontaktira sva pravna, fizička lica, organizacije, sa kojima je prema priloženoj dokumentaciji Korisnik bio u saradnji povodom realizacije ovog Ugovora, kao i da traži pojašnjenja i drugo. Eko-fond se u cilju ostvarivanja kontrole mogu obraćati i državnim organima i jedinicama lokalne samouprave.

6.6. Korisnik je obavezan da svu dokumentaciju koja se odnosi na Konkurs, Odluku, realizaciju ugovornih obaveza, čuva u periodu realizacije ovog ugovora, ali ne duže od tri godine od dana isplate subvencije.

6.7. Korisnik je obavezan da omogući Eko-fondu vršenje načina praćenja i kontrole i na bilo koji način ne smije uticati na rad stručnog lica Eko-fonda koje je zaduženo za kontrolu.

6.8. U slučaju da Korisnik ne omogući Eko-fondu sprovođenje kontrole shodno ovom Ugovoru, istom će se obustaviti dodjela sredstava, a u koliko su Korisniku sredstva isplaćena, isti je obavezan dodjeljena sredstva vratiti Eko-fondu, u roku od 15 dana od dana prijema pisanog zahtjeva za povraćaj sredstava, zajedno sa zakonskom zateznom kamatom, kao i nadoknaditi štetu koju je uslijed postupanja/propuštanja Korisnika, Eko-fond pretrpio i/ili će pretrpjeti.

6.9. Ukoliko se u postupku praćenja i kontrole realizacije ovog Ugovora Eko-fonda i izvršavanja ugovornih prava i obaveza, pojavi potreba za posebnim stručnim znanjem i iskustvom, kojim Eko-fond ne raspolaže, Eko-fond je ovlašten da obavljanje kontrole i praćenja namjenskog korišćenja sredstava povjeri fizičkom, pravnom licu i drugim oblicima organizovanja koji posjeduju potrebna znanja.

6.10. Ukoliko se u postupku praćenja i kontrole realizacije ovog Ugovora, utvrde određene nepravilnosti, Eko-fond će dati upozorenja Korisniku i naložiti mu da izvrši potrebne radnje radi otklanjanja uočenih nepravilnosti, pod prijetnjom obustave isplate sredstava i raskida ovog Ugovora. Korisnik je dužan postupiti po nalogima Eko-fonda.

Član 7. Izvještavanje

7.1. **Izvještaj o nultom stanju.** Nakon donošenja Odluke, a prije potpisivanja ovog Ugovora, stručno lice Eko fonda je izvršilo kontrolu i utvrdilo nulto stanje. Izvještaj o utvrđenom nultom

stanju je potpisan od strane Eko fonda i Korisnika i predstavlja sastavni dio ovog Ugovora, kao Prilog 1.

7.2. Narativni i finansijski izvještaj. Korisnik je obavezan da Eko-fondu u pismenoj i elektronskoj formi (CD), najkasnije u roku od 5 (pet) dana od realizacije projekta uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu, a najkasnije do....2022. godine, dostavi Narativni i finansijski izvještaj, koji predstavlja Prilog 2 ovog Ugovora.

7.3. Poslije realizacije projekta, korisnik je obavezan u periodu od naredne tri godine dostavljati izvještaj o postignutim pozitivnim efektima projekta na životnu sredinu, u formi izvještaja koji je Prilog 3 ovog Ugovora

7.4. U slučaju kašnjenja sa dostavljanjem izvještaja, Korisnik je dužan da o tome pismenim putem obavijesti Eko-fond i obrazloži razloge kašnjenja.

Član 8.

Način vršenja kontrole i sačinjavanje Izvještaja o realizaciji projekta uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu

8.1. Nakon prijema pismenog zahtjeva Korisnika iz člana 2.5. ovog Ugovora, i izvještaja iz stava 7.2. člana 7 ovog Ugovora, Eko-fond u roku od 10 (deset) dana izlazi na lice mjesta i sačinjava Izvještaj o realizaciji projekta uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu.

8.2. Stručno lice Eko-fonda vrši kontrolu izvedenih radova na licu mjesta, kojom se konstatuje stepen realizacije projekta, da li je Korisnik izveo sve radnje i aktivnosti predviđene ovim Ugovorom, konkursnom dokumentacijom i drugom dokumentacijom, normativima, standardima i pravilima struke za ovu vrstu posla.

8.3. Izvještaj o realizaciji projekta uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu može biti u cjelosti prihvatljiv, djelimično prihvatljiv ili ne prihvatljiv.

8.4. Ukoliko Izvještaj o realizaciji projekta uklanjanja otpada odbačenog u životnu sredinu bude djelimično prihvatljiv ili u cjelosti neprihvatljiv, stručno lice Eko-fonda je obavezno da obrazloži razloge zašto smatra da Korisnik nije realizovao projekat u skladu sa konkursom, prijavom, ovim Ugovorom, tehničkom dokumentacijom i obavijestiti Korisnika o svom stavu i u kom dijelu isti nije realizovao projekat. Korisnik ima pravo u roku od 3 (tri) dana, pod prijetnjom propuštanja, od dana prijema tog izvještaja, na takav izvještaj podnijeti prigovor Izvršnom direktoru Eko-fonda, koji je dužan da razmotri prigovor i donese konačnu odluku koja će biti sastavni dio završnog izvještaja.

8.5. Ukoliko i nakon sprovođenja postupka iz stava 8.4. završni izvještaj bude neprihvatljiv ili djelimično prihvatljiv, Eko-fond neće imati obavezu da vrši isplatu subvencije, odnosno dio isplate subvencije, za koji smatra da Korisnik nije realizovao Projekat u skladu sa Konkursom, Prijavom ovim Ugovorom i tehničkom dokumentacijom.

8.6. Ocjena Narativnog i finansijskog izvještaja, vrši se samo u pogledu urednosti i potpunosti predate dokumentacije Korisnika, te ukoliko Korisnik nije dostavio sve dokaze o svim utrošenim sredstvima, iznosima, računima, potvrdama o uplati, ugovorima (o nabavci roba, radova, usluga) i druge dokaze kojima se dokazuju izvršena plaćanja, Eko-fond će pozvati Korisnika i odrediti mu rok ne duži od 5 kalendarskih dana da izvrši dopunu dokumentacije.

Ukoliko i nakon naknadanog roka za određeni prikazani trošak ne postoji dokaz o plaćanju, Eko-fond nije obavezan takav trošak sufinansirati, pod uslovom da uopšte takav trošak spada u prihvatljive i opravdane troškove sufinansiranja.

Član 9.

Odgovornost za realizaciju Ugovora

9.1. Eko-fond ne snosi bilo kakvu odgovornost, posrednu ili neposrednu za štete koje su ili bi proizašle iz bilo kog djelovanja Korisnika u sprovođenju i realizaciji ovog Ugovora.

9.2. Korisnik je isključivo odgovoran za realizaciju projekta.

9.3. Eko-fond, ne snosi bilo kakvu odgovornost za potraživanja koja proizilaze iz radnji i/ili propusta Korisnika i/ili njegovih predstavnika, zaposlenih, službenika, ugovarača, predstavnika i zaposlenih ugovarača Korisnika, niti za bilo koja potraživanja u vezi sa smrću, tjelesnim povredama, invalidnošću, oštećenjem imovine, vidljivih nedostataka na preuzetoj opremi, odnosno prestankom pravnog lica, likvidacijom, stečajem ili drugim načinom prestanka rada pravnog lica.

9.4. U slučaju da od strane trećih lica bude eventualno pokrenut bilo koji postupak protiv Eko-fonda, Korisnik je dužan preduzeti sve potrebne radnje radi otklanjanja takvih postupaka u odnosu na Eko-fond i nadoknaditi sve troškove, štetu i drugo, koje Eko-fond uslijed ovih okolnosti bude imao ili može imati.

Član 10.

Dokumentacija koja čini sastavni dio ugovora

10.1. Dokumentacija koja čini sastavni dio ovog Ugovora sačinjena je od:

- Prijave Korisnika;
- Izvještaja koje je Korisnik dužan dostavljati shodno ovom Ugovoru;
- Fotodokumentacije;
- Druge dokumentacije koja je nastala u postupcima praćenja, kontrole i ocjene prihvatljivosti izvještaja, kao i realizacije ovog Ugovora.

10.2. Specifična dokumentacija koja se odnosi na Projekat, a koja je sastavni dio ovog Ugovora sačinjena je od:

- Dokumentacije o sprovedenom postupku javne nabavke shodno odredbama Zakona o javnoj nabavci i primjenjivim zakonskim propisima ili shodno internom aktu o jednostavnim nabavkama;
- Sklopljenih odgovarajućih ugovora sa odabranim ponuđačem/ima;
- Ugovora o konsultantskim uslugama (za izrađeni tehnički dokument za Idejno rješenje/projekat izrađeno od datuma objave Javnog konkursa do roka za podnošenje prijave) i dokaz o uplati;
- Dostavljenih računa koji se odnose na predmet javnog konkursa u ovjerenoj kopiji koja mora sadržati izjavu „kopija je istovjetna originalu koji se nalazi u poslovnim knjigama JLS/komunalnog preduzeća“;

- Izvještaja stručnog nadzora o sprovedenim radovima;
- Izvještaja komunalnog/ekološkog inspektora o izvršenoj sanaciji divlje deponije.

Član 11.

Pravo Eko-fonda na obustavu i povraćaj sredstava

11.1. Eko-fond može odložiti, otkazati isplatu sredstava Korisniku, kao i zahtijevati povraćaj isplaćenih sredstava od Korisnika (u daljem tekstu: Obustava), ako Korisnik:

- dodijeljena sredstva dijelom ili u cjelosti troši i/ili je utrošio nenamjenski;
- nije dao istinite podatke Eko-fond-u pri predaji Prijave ili dodjeli sredstava ili zaključenju ovog ugovora ili realizaciji ovog Ugovora;
- ne izvršava bilo koju obavezu iz ovog Ugovora;
- prestane sa redovnim poslovanjem ili postane finansijski nesposoban za realizaciju svrhe i cilja dodijeljenih sredstava;
- svojim poslovanjem prouzrokuje uvođenje stečajnog postupka, izvršnog postupka, odnosno drugog postupka koji onemogućava ostvarivanje svrhe i cilja dodijeljenih sredstava;
- ukoliko se pojave okolnosti koje otežavaju ili ugrožavaju realizaciju ugovora i namjensko korišćenje dodijeljenih sredstava;
- u slučaju jednostranog raskida ovog Ugovora od strane Eko-fonda;

11.2. U svim slučajevima obustave dodijeljenih sredstva, Korisnik je dužan, ako su mu dodijeljena sredstva isplaćena, ista vratiti Eko-fond-u, u roku od 15 dana, od dana prijema pisanog zahtjeva za povraćaj sredstava, zajedno sa zakonskom zateznom kamatom, kao i nadoknaditi štetu koju je uslijed postupanja/propuštanja Korisnika, Eko-fond pretrpio i/ili će pretrpjeti.

Član 12.

Informisanje javnosti i javnost podataka

13.1. Korisnik se obavezuje sprovesti i/ili učestvovati u oglašavanju, i informisanju javnosti, povodom realizacije ovog projekta, a po zahtjevu Eko-fonda.

13.2. Korisnik daje pristanak da Eko-fond prikuplja, obrađuje i koristi podatke iz ovog Ugovora, kao i iz cjelokupne saradnje ostvarene sa Korisnikom sredstava te pristaje na učestvovanje u medijskom praćenju sprovođenja programa (intervju, snimanje, i sl.).

13.3. Korisnik pristaje na javnu objavu svojih podataka te objavu podataka u vezi realizacije ovog Ugovora.

Član 13.

Izmjene i dopune Ugovora

14.1. Ugovor se ne može izmijeniti u svrhu ili iz razloga koji bi doveo u pitanje svrhu i cilj dodjele odobrenih sredstava.

14.2. Eventualne izmjene ovog Ugovora se ne mogu odnositi na povećanje iznosa odobrenih sredstava.

14.3. Izmjene Ugovora kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti u skladu sa odredbama Ugovora, prihvatljive su samo u slučaju kada su kumulativno ispunjeni sljedeći uslovi:

- a) izmjene su nastale zbog nepredvidljivih okolnosti koje su nastupile nakon predaje prijave na osnovu koje je zaključen ovaj Ugovor;
- b) izmjene su nužne za izvršenje ovog Ugovora.

14.4. Sve izmjene koje su nužne za izvršenje Ugovora i kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti, a ne ispunjavaju kumulativno uslove iz prethodnog stava ovog člana, Eko-fond može prihvatiti ukoliko su razlozi za odobravanje takvih izmjena: nemogućnost dobavljača da pruža usluge, nabavi robu, izmjene nastale kao posljedica potrebe za usklađivanjem sa zakonodavstvom, i uvođenje nove tehnologije koja može poboljšati efikasnost realizacije namjene sredstava.

14.5. U slučaju, bilo kakvih izmjena i dopuna ovog Ugovora, iste će biti važeće samo pod uslovom da su sačinjene u pisanoj formi Aneksa ovog Ugovora, koji je potpisan od strane obje ugovorne strane. Potpisivanje Aneksa ovog Ugovora, biće izvršeno ili na način da obje Ugovorne strane istovremeno potpišu sve primjerke Ugovora ili na način što će Eko-fond dostaviti Korisniku nepotpisane primjerke Aneksa na potpisivanje, a Korisnik će dostaviti Eko-fondu potpisane primjerke u roku od 5 (pet) dana od dana prijema, u suprotnom će se smatrati da je odustao od zaključenja Aneksa ovog Ugovora. Oba načina potpisivanja Ugovora smatraće se punovažnim iskazom volje Ugovornih strana u pravcu zaključenja Aneksa.

14.6. U odnosu na izmjene manjeg značaja koje se odnose na promjenu naziva/imena ugovorne strane, adrese, bankovnog računa ili podataka koji se odnose na kontakte, nije potrebno zaključiti pisani Aneks Ugovora, već je ugovorna strana u odnosu na koju je nastala takva promjena, obavezna bez odlaganja pisanim putem o nastaloj promjeni obavjesiti drugu ugovornu stranu.

Član 14.

Trajanje, prestanak i raskid Ugovora

15.1. Ovaj Ugovor prestaje da važi:

- izvršenjem obaveza od strane Korisnika i protekom vremena na koji je Korisnik dužan izvršavati svoje ugovorne obaveze;
- sporazumnim raskidom ovog Ugovora;
- jednostranim raskidom ovog Ugovora.

15.2. Ovaj Ugovor traje sve dok se ne izvrše ugovorne obaveze ugovornih strana, osim u slučajevima raskida ovog Ugovora, kao i dok se ne završi period izvještavanja nakon realizacije projekta (najviše za period od 5 godina).

15.3. Ugovorne strane mogu sporazumom raskinuti ovaj Ugovor. Sporazumom o raskidu ugovora, ugovorne strane će urediti međusobna prava i obaveze povodom raskida ugovora i isti mora biti sačinjen u pisanoj formi i potpisan od strane ugovornih strana.

15.4. Eko-fond može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor, bez ostavljanja otkaznog roka slanjem pismenog saopštenja Korisniku ako je:

- Korisnik dostavio netačnu dokumentaciju i/ili netačne podatke u Prijavi po Konkursu;
- Korisnik dostavio netačnu dokumentaciju i/ili netačne podatke prilikom zaključenja i/ili izvršavanja ovog Ugovora;
- Korisnik dostavio nepotpunu dokumentaciju, te istu nije ni nakon dodatnog poziva Eko-fonda dopunio u ostavljenom roku;
- Korisnik u ugovorenom roku ne realizuje projekat,
- Korisnik prekršio svoju obavezu dostavljanja u ugovorenom roku Izvještaja predviđenih ovim ugovorom;
- Korisnik prekršio svoje obaveze iz načina praćenja realizacije projekta;
- Korisnik nije izvršio povraćaj dodijeljenih mu sredstava u skladu sa ovim Ugovorom;
- Korisnik prekršio obavezu obavještanja Eko-fonda o statusnim promjenama, promjeni lica ovlašćenog za zastupanje, podataka u dijelu ostvarivanja komunikacije između ugovornih strana;
- Korisnik prekršio obavezu obavještanja Eko-fonda o nastupanju promijenjenih okolnosti koje utiču na realizaciju ovog Ugovora;
- Eko-fond obustavio dodjelu odobrenih sredstava u skladu sa ovim Ugovorom;
- U slučaju da postupak kontrole iz člana 8 ishoduje neprihvatljivom izvještaju;
- Korisnik prekršio bilo koje druge odredbe ovog Ugovora.

15.5. U slučaju jednostranog raskida ovog Ugovora od strane Eko-fonda, nakon što je Eko-fond isplatio dodijeljena sredstva Korisniku, Korisnik je obavezan u roku od 15 dana od dana prijema pismenog saopštenja o jednostranom raskidu Ugovora, izvršiti povrat isplaćenih novčanih sredstava uz zakonsku zateznu kamatu, kao i nadoknaditi štetu koju je uslijed postupanja/propuštanja Korisnika, Eko-fond pretrpio i/ili će pretrjeti. Eko-fond ima i druga prava shodno ovom Ugovoru i propisima.

Član 15.

Komunikacija ugovornih strana

16.1. Sva međusobna komunikacija između ugovornih strana, u odnosu na realizaciju ovog Ugovora, međusobnih prava, obaveza i svih pitanja koja su od značaja za ovaj Ugovor, može biti vršena u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, dostavljena i poslata putem pošte, e-mail adrese, lično, faksom i to:

Za Eko-fond:

adresa: Ulica Slobode broj 2, 81000 Podgorica,

e-mail adresa: _____

faks telefon: _____

Za Korisnika:

adresa: _____, _____,

e-mail adresa: _____

faks telefon: _____

16.2. Prilikom ostvarivanja komunikacije povodom ovog Ugovora, ugovorne strane su obavezne navesti broj Ugovora.

16.3. U slučaju promjene podataka iz ovog člana Ugovora, ugovorna strana kod koje su nastupile promjene, je dužna da u roku od 3 (tri) dana od dana nastanka promjene, obavijesti drugu ugovornu stranu o nastaloj promjeni.

16.4. Svi dokumenti se moraju slati na dokaziv način, odnosno na način da ugovorna strana koja ih je uputila raspolaže dokazom da ih je druga ugovorna strana primila (povratnica/dostavnica, izvještaj o uspješnom slanju faksom, potvrda o prijemu mejla, potvrda o preuzimanju od ugovorne strane kojoj je dokument upućen u slučaju ličnog dostavljanja).

16.5. Ukoliko dostava bilo kog akta od strane Eko-fonda prema Korisniku, ne uspije na način kako je to predviđeno u prethodnim stavovima ovog člana, Eko-fond će dostavu izvršiti tako što će pismeno istaći na internet stranici Eko-fonda, pri čemu će se smatrati da je pismeno dostavljeno Korisniku, istekom roka od sedam dana od dana isticanja pismena na internet stranici Eko-fonda. O isticanju pismena na internet stranici Eko-fonda, ovlašćeno službeno lice će sačiniti službenu zabilješku u kojoj će se konstatovati dan isticanja pismena na internet stranici Eko-fond-a, podatke o pismenu i primaocu pismena-Korisniku.

16.6. Ukoliko Korisnik posjeduje dokumentaciju na jeziku koji nije u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, isti je obavezan uz takvu dokumentaciju dostaviti prevod sačinjen od strane ovlašćenog sudskog tumača za prevod dokumenta sa jezika na kom je sačinjen, na jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori.

Član 16. Prenos prava

17.1. Ugovor i sva prava i obaveze povezana sa njim ne mogu se prenositi na treća lica bez prethodne pismene saglasnosti Eko-fonda.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17. Mjerodavno pravo i rješavanje sporova

18.1. Izvršenje, sprovođenje i tumačenje Ugovora vršiće se u skladu sa zakonima i drugim propisima Države Crne Gore.

18.2. Ugovorne strane su saglasne da će se na sva međusobna prava i obaveze, koje nisu regulisane ovim Ugovorom, primjenjivati Zakon o obligacionim odnosima, Konkurs, akti Eko-fond-a, kao i drugi relevantni propisi.

18.3. Ugovorne strane će uložiti maksimalne napore da sporazumno i mirnim putem, u duhu dobrih poslovnih odnosa i uzajamnog povjerenja, riješe sve eventualne nesporazume koji se pojave vezi sa ovim Ugovorom.

18.4. Sporovi koji nastanu u toku izvršenja Ugovora ili koji su u vezi sa Ugovorom rješavaće se pred stvarno nadležnim sudom u Podgorici.

Član 18.

Stupanje na snagu i potpisivanje Ugovora

19.1. Eko-fond će dostaviti nepotpisan Ugovor Korisniku, koji je Korisnik dužan u roku od 5 (pet) dana od dana dostavljanja Ugovora, dostaviti Eko-fondu, sa svoje strane potpisane primjerke Ugovora. Ukoliko Korisnik ne postupi po prethodno navedenom, smatraće se da je odustao od zaključenja Ugovora, dodjele sredstava i podnijete Prijave na Konkurs. Bez obzira na prethodni stav, Ugovorne strane mogu izvršiti potpisivanje Ugovora istovremenim potpisivanjem primjeraka Ugovora, ukoliko je to prikladnije i ekonomičnije za obje Ugovorne strane.

19.2. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.

19.3. Ugovorne strane svojim potpisom potvrđuju da su razumjele i prihvatile sva prava i obveze koje proizlaze iz Ugovora.

19.4. Ovaj Ugovor je sačinjen na crnogorskom jeziku.

***Za Eko-fond
Izvršni direktor
Draško Boljević***

***Za Korisnika
Ovlašćeno lice
(unijeti ime i prezime)***
